

ชุดที่ ของ ๑๗ ชุด
หน้าที่ ๑ ของ ๑๐ หน้า

กองสวัสดิการ
อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐

แผนเผชิญเหตุ : การป้องกันและระงับอัคคีภัยของ กองสวัสดิการ

- อ้างถึง :
- ๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒
 - ๒) คำสั่ง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๔๑๖/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๐
 - ๓) หนังสือ สำนักงานกำลังพล ที่ ๐๐๐๙.๐๑๓/๔๖๒๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐
เรื่อง ส่งแผนเผชิญเหตุการป้องกันระงับอัคคีภัยและมาตรการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ
ของสำนักงานกำลังพล

๑. สถานการณ์

อัคคีภัย เป็นภัยที่ก่อให้เกิดความสูญเสีย และสร้างความเสียหายอย่างร้ายแรง ซึ่งสาเหตุส่วนหนึ่งมาจากความประมาทเลินเล่อ ความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ขาดความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัยในเบื้องต้น อย่างไรก็ตามเพื่อเป็นการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนช่วยลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สิน จึงจะต้องมีการจัดเตรียมแผนเพื่อรองรับสถานการณ์ไว้ในยามปกติ และเมื่อมีเหตุเกิดขึ้น

กองสวัสดิการ เป็นหน่วยงานด้านอำนวยความสะดวกและสนับสนุน ทำหน้าที่ด้านสวัสดิการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และมีหน้าที่รับผิดชอบงานในด้านการให้บริการต่าง ๆ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เช่น งานจัดสวัสดิการ งานสวัสดิการการเงิน งานการให้บริการด้านการฌาปนกิจสงเคราะห์ งานสวัสดิการบ้านพัก งานบริการดนตรี สโมสรตำรวจ และงานบริการด้านการกีฬา และ งานอนุศาสนาจารย์ จึงมีวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นจำนวนมาก ซึ่งมีมูลค่าสูง และบางชนิดก็เป็นวัสดุเชื้อเพลิงอย่างดี ซึ่งข้าราชการตำรวจในสังกัด กองสวัสดิการ จึงต้องร่วมกันป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัย อีกทั้งจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการแก้ไขสถานการณ์เมื่อเกิดเหตุ จึงต้องมีแผนเผชิญเหตุอัคคีภัยของหน่วยไว้เพื่อรองรับปัญหาที่จะเกิดขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องแนวทางป้องกันระงับอัคคีภัย และมาตรการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ ของสำนักงานกำลังพล และแนวทางที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

แผนเผชิญเหตุ : การป้องกันและระงับอัคคีภัยของ กองสวัสดิการ

๒. สภาพทั่วไปของหน่วยงาน

๒.๑ สถานที่ตั้งหน่วยงาน

กองสวัสดิการ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่อยู่ในบริเวณสำนักงานตำรวจแห่งชาติ สถานที่ทำงานตั้งอยู่ที่ อาคาร ๕ ชั้น ๑๐ ประกอบด้วย สำนักงานผู้บังคับการ รองผู้บังคับการ และหน่วยงานในสังกัด ๖ กองกำกับการ ได้แก่

๑. สำนักงานผู้บังคับการ และ รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ ตั้งอยู่ที่อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
 ๒. ฝ่ายอำนวยการ ตั้งอยู่ที่อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
 ๓. ฝ่ายการจัดสวัสดิการ ตั้งอยู่ที่อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
 ๔. ฝ่ายสวัสดิการการเงิน ตั้งอยู่ที่อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
 ๕. ฝ่ายสวัสดิการบ้านพัก ตั้งอยู่ที่อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
 ๖. ฝ่ายการฅาปนกิจสงเคราะห์ ตั้งอยู่ที่อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
 ๗. กลุ่มงานอนุศาสนาจารย์ ตั้งอยู่ที่อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
- และยังมีหน่วยงานที่ตั้งอยู่ภายนอกบริเวณสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อีก ๓ กองกำกับการ ได้แก่
๑. ฝ่ายดนตรี ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๙๑ หมู่ที่ ๔ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด กรุงเทพฯ
 ๒. ฝ่ายกีฬา ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๓๐๐ สนามบุญยะจินดา ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ
 ๓. ฝ่ายสโมสรและสันทนาการ ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๘๙ หมู่ที่ ๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๒.๑ สถานภาพกำลังพล

หน่วยงาน	ชั้นสัญญาบัตร (คน)	ชั้นประทวน (คน)	รวม (คน)
สำนักงานผู้บังคับการ	๖	-	๖
ฝ่ายอำนวยการ	๑๖	๑๓	๒๙
ฝ่ายสวัสดิการบ้านพัก	๑๘	๑๔	๓๒
ฝ่ายการฅาปนกิจสงเคราะห์	๑๔	๙	๒๓
ฝ่ายการจัดสวัสดิการ	๗	๔	๑๑
ฝ่ายสวัสดิการการเงิน	๘	๓	๑๑
ฝ่ายสโมสรและสันทนาการ	๑๓	๑๖	๒๙
ฝ่ายดนตรี	๓๖	๑๑๓	๑๔๙
ฝ่ายกีฬา	๑๑	๑๐	๒๑
กลุ่มงานอนุศาสนาจารย์	๔	๒	๖
รวม	๑๓๓	๑๘๔	๓๑๗

แผนเผชิญเหตุ : การป้องกันและระงับอัคคีภัยของ กองสวัสดิการ

๓. การกิจ

๑. กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัย
๒. กำหนดมาตรการระงับอัคคีภัย เมื่อเกิดอัคคีภัยในที่ตั้งของหน่วยหรือสถานที่ข้างเคียง

๔. การปฏิบัติ

๔.๑ นโยบาย

- ให้งานในสังกัดกองสวัสดิการ ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดในแผนเพื่อป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัย ถ้าหากเกิดขึ้นก็ให้ระงับอัคคีภัยโดยเร็วที่สุด เพื่อให้เกิดความสูญเสียน้อยที่สุด

๔.๒ แนวความคิดและวิธีการในการป้องกันอัคคีภัย

๔.๒.๑ แนวคิดในการปฏิบัติ

(๑) ทุกหน่วยในสังกัด กองสวัสดิการ ต้องทราบแนวทางการปฏิบัติเมื่อต้องเผชิญเหตุต่าง ๆ ตามแผนนี้

(๒) ทุกหน่วยต้องมีช่องทางในการประสานหรือติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสามารถแจ้งข่าวสารหรือแจ้งเตือนได้ทันทั่วถึง

(๓) การเผชิญเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ ต้องมีการวางแผนในการเคลื่อนย้ายบุคคลและสิ่งของตามลำดับความสำคัญ โดยให้ความสำคัญแก่ชีวิตของบุคคลก่อนเป็นอันดับแรก

(๔) ทุกหน่วยต้องมีการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุตามแผนนี้อย่างสม่ำเสมอ หรือมั่นใจได้ว่าข้าราชการตำรวจทุกคนทราบและเข้าใจแนวทางในการปฏิบัติในการเผชิญเหตุต่าง ๆ อย่างชัดเจนถูกต้องแล้ว

๔.๒.๒ การปฏิบัติ

หน่วยงานในสังกัด กองสวัสดิการ เป็นหน่วยปฏิบัติและรับผิดชอบในการป้องกันอัคคีภัยภายในบริเวณอาคารที่ทำการ ดังนี้

(๑) งานธุรการ แต่ละกองกำกับการ ดำเนินการ ดังนี้

(ก) จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดอุปกรณ์ดับเพลิง เก็บรักษาวัสดุไวไฟและวัตถุระเบิด การกำจัดของเสียที่ติดไฟง่าย การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดทำทางหนีไฟ รวมถึงการจัดระเบียบความเรียบร้อยภายในและภายนอก สำนักงาน เช่น การจัดสิ่งรกรุงรังภายในสำนักงานให้หมดไป การจัดการพื้นที่บริเวณช่องทางหนีไฟ

(ข) จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งในด้านการตรวจตรา การอบรมการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิรูปฟื้นฟูเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้ว โดยให้แต่ละหน่วยออกแผนเผชิญเหตุโดยกำหนดให้มีการซักซ้อมแผนเป็นประจำ

(ค) จัดเวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการประจำแต่ละหน่วยงาน เพื่อดูแลความเรียบร้อยของสำนักงาน เป็นประจำทุกวันก่อนปิดสำนักงาน การปิด สวิตซ์ไฟฟ้า และถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าออกหลักเล็งาน

แผนเผชิญเหตุ : การป้องกันและระงับอัคคีภัยของ กองสวัสดิการ

(ง) จัดให้มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน

(จ) ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงประจำหน่วยที่ติดตั้งในอาคารให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะสามารถใช้งานได้ และจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงเพิ่มเติมตามความเหมาะสมจำเป็นและให้มีจำนวนเพียงพอโดยทำผังอุปกรณ์ติดไว้บริเวณอาคารที่มีบอร์ดประชาสัมพันธ์

(ฉ) ตรวจสอบพื้นที่ที่ติดกับบันไดหนีไฟ กรณีที่นำสิ่งของต่าง ๆ ไปวางกีดขวางทางเดินขึ้น - ลง ให้ขนย้ายหรือเก็บให้เป็นระเบียบ เพราะหากเกิดเพลิงไหม้จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการอพยพ

(ช) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งเหตุผลและระงับอัคคีภัย และจัดให้มีการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้แก่ข้าราชการตำรวจในหน่วยงานและให้มีการซักซ้อมเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสมเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติ โดยประสานงานกับหน่วยบรรเทาสาธารณภัยเพื่อขอรับการสนับสนุนวิทยากรและแผ่นป้ายคำเตือน ตลอดจนแนวทางปฏิบัติในการป้องกัน และระงับอัคคีภัย ติดตั้งไว้ ณ ที่ที่เห็นเด่นชัดภายในหน่วยงาน

(ซ) กำหนดจุดรวมพล เพื่ออพยพผู้คนและสิ่งของที่ประสบภัยอย่างน้อย ๓ จุด

(ฌ) กำหนดเส้นทางหลบหนีภายในอาคารพร้อมเส้นทางลำเลียงโดยสำรวจเพื่อเป็นเส้นทางที่ประสบสำหรับผู้อพยพ และงดเว้นในการใช้ลิฟท์โดยเด็ดขาด

(ญ) ทำป้ายเตือน (Safety First) ประกอบด้วย

๐ การแจ้งเหตุอัคคีภัย ให้ทำการแจ้ง

- สถานีดับเพลิงปทุมวัน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๕ ๒๔๔๑ - ๓

- สถานีดับเพลิงลุมพินี

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๒ ๒๒๕๖

- กองรักษาการณ์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๕ ๑๖๔๔

- สถานีตำรวจปทุมวัน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๗๓๑๑ - ๓

(๒) หน่วยงานในสังกัด กองสวัสดิการ ดำเนินการ ดังนี้

(ก) ติดป้ายแสดงอันดับการขนย้ายสิ่งของหลวงตามลำดับความสำคัญไว้ ดังนี้

๐ ขนย้ายอันดับ ๑ (ต้องเคลื่อนย้ายอันดับแรก)

๐ ขนย้ายอันดับ ๒ (เคลื่อนย้ายอันดับต่อไป เมื่อเคลื่อนย้ายอันดับ ๑ หมดแล้ว)

๐ ขนย้ายอันดับ ๓ (เคลื่อนย้ายอันดับต่อไป เมื่อเคลื่อนย้ายอันดับ ๒ หมดแล้ว)

(ข) ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและระบบเตือนภัยในพื้นที่รับผิดชอบของฝ่ายตนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยและปลอดภัยอยู่เสมอ ส่วนพื้นที่ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายใด ให้งานธุรการแต่ละกองกำกับการ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ

แผนเผชิญเหตุ : การป้องกันและระงับอัคคีภัยของ กองสวัสดิการ

(ค) หากตรวจพบเห็นการชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือสิ่งที่จะเป็นต้นเหตุแห่งอัคคีภัย ให้รีบแจ้งงานธุรการแต่ละกองกำกับการ เพื่อจะได้ดำเนินการซ่อมแซมและแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบแก้ไข โดยทันที

(ง) ตรวจสอบสภาพที่ทำการให้เกิดความปลอดภัยจากอัคคีภัย และขจัดสิ่งอันจะเป็นสาเหตุของอัคคีภัยเพื่อเป็นการป้องกันอัคคีภัยในขั้นต้น

๔.๓ แนวความคิดและวิธีการระงับอัคคีภัย

๔.๓.๑ แนวคิดในการปฏิบัติ

(ก) เมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นภายในหน่วยงานกองสวัสดิการ หรือบริเวณข้างเคียงอันอาจลุกลามมายังพื้นที่ของกองสวัสดิการ ให้ผู้พบเห็นแจ้งเวรรักษาความปลอดภัยในขณะนั้น หรือมีสัญญาณแจ้งเหตุเตือนภัยดังขึ้น ให้เวรรักษาความปลอดภัยในกหวีดเป่าเป็นสัญญาณแจ้งเหตุเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิง และข้าราชการตำรวจในหน่วยทราบ เพื่อเข้าระงับอัคคีภัยในเบื้องต้นและขนย้ายสิ่งของต่าง ๆ ตามแผนที่กำหนดไว้ทันที

(ข) เมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุเตือนภัย ให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงที่มีหน้าที่ดับเพลิง เข้าทำการระงับอัคคีภัยในเบื้องต้นทันที โดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามบริเวณต่าง ๆ

(ค) หากอัคคีภัยที่เกิดขึ้นเกินขีดความสามารถที่จะระงับไว้ได้ ให้เวรรักษาความปลอดภัยรีบแจ้งสถานีดับเพลิงปทุมวัน สถานีดับเพลิงลุมพินี และกองรักษาการณ์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้มาทำการดับเพลิง และรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบโดยพลัน

(ง) ให้เจ้าหน้าที่ขนย้ายพัสดุและสิ่งของหลวงทำการขนย้ายสิ่งของหลวงตามลำดับความสำคัญของการขนย้าย ออกจากอาคารตามเส้นทางเคลื่อนย้าย (ตามผนวก ค) ไปยังพื้นที่รวมพล (ตามผนวก ง) ห้ามใช้ลิฟท์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด

(ฉ) ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลและรักษาพัสดุสิ่งของหลวง จัดการกันขอบเขตในระยะที่ปลอดภัยจากอัคคีภัย เพื่อรักษาพัสดุสิ่งของหลวงที่ทำการขนย้ายลงมาไว้ชั่วคราวและจัดให้มีเจ้าหน้าที่เฝ้าดูแลรักษาพัสดุสิ่งของหลวงดังกล่าว ระหว่างการขนย้ายไว้ตลอดเวลาให้เรียบร้อย

๔.๓.๒ การปฏิบัติ

หน่วยงานในสังกัด กองสวัสดิการ จะต้องกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของข้าราชการตำรวจในสังกัด จำนวน ๔ ฝ่าย ดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการดับเพลิง
- (๒) เจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- (๓) เจ้าหน้าที่ขนย้ายพัสดุ และสิ่งของหลวง
- (๔) เจ้าหน้าที่ดูแลและรักษาพัสดุสิ่งของหลวง

๔.๔ แนวความคิดและการปฏิบัติหลังอัคคีภัยสงบ

๔.๔.๑ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดับเพลิงประสานกับกองบัญชาการตำรวจนครบาล และสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ เพื่อการสอบสวนและตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ

แผนเผชิญเหตุ : การป้องกันและระงับอัคคีภัยของ กองสวัสดิการ

๔.๔.๒ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดับเพลิงประสานงานกับ กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๓ เพื่อรับผิดชอบรักษาสถานที่เกิดเหตุและทรัพย์สินหลังอัคคีภัยสงบ

๔.๔.๓ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำรวจความเสียหายที่ได้รับจากการเกิดอัคคีภัยและประเมินความเสียหายโดยละเอียด แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อรายงานให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ต่อไป

๔.๔.๔ ให้ฝ่ายอำนวยการแต่ละ กองกำกับการ รายงานเหตุการณ์เป็นลายลักษณ์อักษรโดยสรุปสาเหตุ และเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องเพลิงไหม้โดยละเอียดเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

๔.๕ คำแนะนำในการประสานงาน

๔.๕.๑ ให้ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้องตามแผนฯ นี้ ประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจและลูกจ้างทุกคนในสังกัดทราบ และเข้าใจตลอดจนเห็นความสำคัญของการฝึกซ้อมและดำเนินการตามแผนฯ นี้

๔.๕.๒ ให้ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้องตามแผนเผชิญเหตุ ; การป้องกันระงับอัคคีภัย และมาตรการการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ ของ กองสวัสดิการ ประสานการปฏิบัติอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติตามแผนฯ นี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔.๕.๓ หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยในสังกัด กำชับ ดูแล ควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนฯ นี้

๕. การมอบหมายการบังคับบัญชา และการสื่อสาร

๕.๑ การมอบหมายการบังคับบัญชา

๕.๑.๑ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดแต่ละกองกำกับการ ปฏิบัติตามแนวทางของแผนเผชิญเหตุ : การป้องกันระงับอัคคีภัย และมาตรการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ ของกองสวัสดิการ โดยเคร่งครัด

๕.๑.๒ ให้ทุกหน่วยงานที่มีที่ตั้งอยู่ภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดทำแผนเผชิญเหตุ การป้องกันระงับอัคคีภัยรองรับแผนของ กองสวัสดิการ พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบเมื่อเกิดอัคคีภัยให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด

๕.๓.๓ ให้ผู้กำกับการ เป็นผู้ควบคุมและกำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ

๕.๓.๔ ให้ สารวัตรอำนวยการ แต่ละกองกำกับการ เป็นผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติในพื้นที่ของผู้บังคับบัญชาที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายใด

๕.๒ การสื่อสาร

๕.๒.๑ การแจ้งเหตุอัคคีภัย

- สถานีดับเพลิงปทุมวัน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๕ ๒๙๙๑ - ๓

- สถานีดับเพลิงลุมพินี

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๒ ๒๒๕๖

- กองรักษาการณ์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๕ ๑๖๔๔

- สถานีตำรวจปทุมวัน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๗๓๑๑-๓

- สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพฯ

หมายเลขโทรศัพท์ สายด่วน ๑๙๙

- ฝ่ายอำนวยการ กองสวัสดิการ

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๑๓๕๒/

๐ ๒๒๐๕ ๒๕๒๑

แผนเผชิญเหตุ : การป้องกันและระงับอัคคีภัยของ กองสวัสดิการ

๕.๒.๒ ปฏิบัติการตามปกติ

๖. อุตสาหกรรมการรายงาน

๖.๑ อุตสาหกรรมการรายงานปกติ

๖.๒ ให้งานอุตสาหกรรมการ ของฝ่ายต่าง ๆ ในสังกัดกองสวัสดิการ รายงานเหตุการณ์และผลการปฏิบัติให้ ผู้บังคับการ กองสวัสดิการ ทราบ โดยให้รายงานไปยัง ฝ่ายอำนวยการ กองสวัสดิการ (ผ่านงานอุตสาหกรรมการและกำลังพล) ทางโทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๒๕๒๑

๖.๓ กรณีฉุกเฉินให้รายงานด่วนทางเครื่องมือสื่อสารที่เร็วที่สุดให้ ผู้บังคับการ กองสวัสดิการ หรือ รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ ที่รับผิดชอบทราบ

พลตำรวจตรี



(อรรถสิทธิ์ สุดสงวน)

ผู้บังคับการกองสวัสดิการ

หมายเหตุ : แผน ก : กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบเมื่อเกิดอัคคีภัยของข้าราชการตำรวจในสังกัด กองสวัสดิการ

แผน ข : แผนผังกองสวัสดิการ ประกอบด้วย

- อุปกรณ์ดับเพลิงของกองสวัสดิการ อาคาร ๕ ชั้น ๑๐
- ทางหนีไฟ
- จุดรวมพล

แผน ค : รายการแจกจ่าย

ผนวก ก : กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบเมื่อเกิดอภคภัยของข้าราชการตำรวจในสังกัดกองสวัสดิการ

๑. ผู้บังคับบัญชาระดับสูง

๑.๑ พลตำรวจตรี อรรถสิทธิ์ สุตสงวน	ผู้บังคับการ กองสวัสดิการ
๑.๒ พันตำรวจเอก อารยะพันธุ์ พุกบัวขาว	รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ
๑.๓ พันตำรวจเอกหญิง สุทิศา วุฒิธรวิทิต	รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ
๑.๔ พันตำรวจเอก วสันต์ อาชารอด	รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ
๑.๕ พันตำรวจเอก รชตะ ศรีวินิช	รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ
๑.๖ พันตำรวจเอก สายณ์ห์ ภูสมบุญ	รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ

๒. ผู้อำนวยการดับเพลิง

๒.๑ ผู้บังคับการ กองสวัสดิการ	เป็นหัวหน้าผู้อำนวยการ
๒.๒ รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ	เป็นรองหัวหน้าผู้อำนวยการ
๒.๓ ผู้กำกับการ ฝ่ายผู้อำนวยการ กองสวัสดิการ	เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๒.๔ ผู้กำกับการ ฝ่ายการจัดสวัสดิการ กองสวัสดิการ	เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๒.๕ ผู้กำกับการ ฝ่ายสวัสดิการเงิน กองสวัสดิการ	เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๒.๖ ผู้กำกับการ ฝ่ายสวัสดิการบ้านพัก กองสวัสดิการ	เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๒.๗ ผู้กำกับการ ฝ่ายการฅาปนกิจสงเคราะห์ กองสวัสดิการ	เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๒.๘ ผู้กำกับการ กลุ่มงานอนุศาสนาจารย์ กองสวัสดิการ	เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ

๓. เจ้าหน้าที่ดับเพลิง

- ข้าราชการตำรวจในสังกัดกองสวัสดิการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๔. เจ้าหน้าที่ขนย้ายพัสดุ และสิ่งของหลวง

- ข้าราชการตำรวจในสังกัดกองสวัสดิการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๕. เจ้าหน้าที่ดูแลและรักษาสิ่งของหลวง

- ข้าราชการตำรวจในสังกัดกองสวัสดิการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

พลตำรวจตรี

(อรรถสิทธิ์ สุตสงวน)

ผู้บังคับการกองสวัสดิการ

ผนวก ค : รายการแจกจ่าย

ลำดับ	รายการแจกจ่าย	ชุดที่
๑	แฟ้ม	๑
๒	ผู้บังคับการ กองสวัสดิการ	๒
๓	รองผู้บังคับการ กองสวัสดิการ	๓ - ๗
๔	ฝ่ายอำนวยการ	๘
๕	ฝ่ายการจัดสวัสดิการ	๙
๖	ฝ่ายสวัสดิการการเงิน	๑๐
๗	ฝ่ายสวัสดิการบ้านพัก	๑๑
๘	ฝ่ายการฅาปนกิจสงเคราะห์	๑๒
๙	ฝ่ายสโมสรและสันทนาการ	๑๓
๑๐	ฝ่ายดนตรี	๑๔
๑๑	ฝ่ายกีฬา	๑๕
๑๒	กลุ่มงานอนุศาสนาจารย์	๑๖
๑๓	สำรองหน่วย	๑๗

พลตำรวจตรี



(อรรถสิทธิ์ สุดสงวน)

ผู้บังคับการกองสวัสดิการ