

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผกก.1 บก.ป.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ      | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-----------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/1       | ส6    | ต.ต.   | อดิศักดิ์ | วังซ้าย     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/15      | ส6    | ต.ต.   | ฐิติพล    | โมโกคา      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/79      | ส6    | พ.ต.ท. | ปราโมทย์  | สุขศรีไพศาล | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |        |           | จำนวนเงิน   | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท
2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท
- รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น  
2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผกก.3 บก.ป.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/49      | ส6    | ส.ต.อ. | ชัยนาท | ลำภา      | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.คฝ.1

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/75      | ส2    | ส.ต.ท.หญิง | รดา      | บุรมย์    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/76      | ส2    | ส.ต.ท.หญิง | ฐิตารีย์ | บุญล้อม   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 56/8       | ส4    | ส.ต.ต.     | มหิธร    | กันทะวงษ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกท.ตส.บช.น.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ       | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|------------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/076     | ส5    | ร.ต.ต. | ณรงค์พันธ์ | มูลเมือง  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |            | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.ตร.บก.สปพ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ         | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/44      | ส2    | พ.ต.ท. | รักษัชชยุตม์ | สายพร้อมญาติ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |              | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.ชนะสงคราม

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/77      | ส2    | พ.ต.ต. | ยุทธนา | รัตแพทย์  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/103     | ส3    | พ.ต.ต. | เอกภณ  | พุทธิกุล  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.ดินแดง

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|---------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/021     | ส5    | ร.ต.อ. | พิบูลย์ | แสงกล้า   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |         | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น  
2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.ทองหล่อ

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ   | ชื่อ     | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------|----------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/16      | ส6    | ต.ต. | รัชพล    | วิจิตร    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/65      | ส6    | ต.ต. | วิชาญ    | ลูกประคำ  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/89      | ส6    | ต.ต. | สิทธิชัย | ปรีชาตน   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |      |          | จำนวนเงิน | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.ทุ่งมหาเมฆ

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ  | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/20      | ส6    | ร.ต.ท. | อานูญ | เพียงสูงเนิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |       | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.นางเลิ้ง

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ  | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/026     | ส5    | ร.ต.ท. | สุระ  | โถชัย     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/041     | ส5    | ร.ต.อ. | ปรีชา | มีเกตรา   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |       | จำนวนเงิน | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.บางกอกน้อย

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|--------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/24      | ส1    | พ.ต.ท. | ณัฐพัฒน์ | ธรรมชุตินนท์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/45      | ส6    | พ.ต.ท. | มงคลวัตร | ไทรพิน       | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน    | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.บางซื่อ

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ      | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-----------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/19      | ส1    | พ.ต.ท. | วุฒิเดช   | พ่อค้า      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/083     | ส5    | ร.ต.ต. | พรนารายณ์ | แสงพิทักษ์  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/003     | ส5    | ร.ต.ท. | กฤตพัฒน์  | ขวัญศรีเพชร | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |        |           | จำนวนเงิน   | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.บางโพธิ์พวง

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|------|-------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/082     | ส5    | พ.ต.ท. | กรีช | เพชรสิมาลัย | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |      | จำนวนเงิน   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.พระโขนง

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ   | ชื่อ       | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------|------------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/91      | ส6    | ต.ต. | เทอดศักดิ์ | โพธาราม   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |      |            | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.พลับพลาไชย 1

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ         | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------------|----------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/004     | ส5    | ร.ต.ท. | วิชาญ        | หาญชนะ         | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/2       | ส6    | ด.ต.   | ชูพล         | เทพทิพย์       | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/5       | ส6    | ส.ต.อ. | ศักดิ์สิทธิ์ | เฉลียวสัมพันธ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 60/85      | ส6    | ด.ต.   | ศรศักดิ์     | ขยันดี         | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 4       | ราย        |       |        |              | จำนวนเงิน      | 280.00               | 400.00            | 680.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.พหลโยธิน

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ        | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/2       | ส1    | พ.ต.ต. | กิตติศักดิ์ | จูสกุลวิจิตร | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |             | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.มวกะสัน

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/017     | ส5    | พ.ต.ต. | อรรถพร | คนไหวพริบ   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/095     | ส5    | ร.ต.ต. | ธีระพล | วรนิธิไพศาล | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน   | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.ลำผักชี

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|---------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/011     | ส5    | พ.ต.อ. | นิรุชพล | โยธามาตย์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |         | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.วังทองหลาง

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ      | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-----------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/58      | ส2    | ร.ต.อ. | พงษ์พันธ์ | เจียมศิริ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |           | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สน.สุทธิสาร

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ  | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/068     | ส5    | ร.ต.อ. | ปองภพ | แก้วคุณ   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |       | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.สายตรวจ บก.สปพ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/075     | ส5    | ร.ต.ท. | นิคม   | นามบุตร   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/28      | ส6    | ส.ต.อ. | วสันต์ | จันทรวง   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผกก.อารักขา 1

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/56      | ส2    | ส.ต.ต. | เดชวิทย์ | เลทเท่ห์สัน | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 56/46      | ส4    | พ.ต.อ. | ถิรวัฒน์ | บุญยก       | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน   | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผกก.อารักขา 2

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|---------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/82      | ส2    | ร.ต.อ. | สุรัตน์ | สารชาติ   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |         | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.กง.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ  | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------|---------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/11      | ส6    | พ.ต.อ.หญิง | ร้ำไพ | สมบูรณ์ทรัพย์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |       | จำนวนเงิน     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ก. (สง.ผู้บัญชาการ)

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ  | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/031     | ส5    | พ.ต.อ. | ธนรัช | ปานวงษ์   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |       | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.กข.สงป.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|----------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/31      | ส1    | พ.ต.อ.หญิง | วาสนา     | สุวรรณเรืองศรี | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/99      | ส3    | พ.ต.อ.หญิง | กรรณิกา   | เหมือนรักษา    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 78/116     | ส3    | ร.ต.อ.หญิง | ฤทัยรัตน์ | บุญปาน         | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน      | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.กม.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ       | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|------------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/3       | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | ศิริรินทร์ | กาญจนาริรมย์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |            | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.กส.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ  | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------|-------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/59      | ส2    | พ.ต.ท.หญิง | ฉัญดา | สกุณตะวิภาต | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |       | จำนวนเงิน   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ขส.บช.ปส.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ  | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/25      | ส1    | พ.ต.อ.หญิง | บุศรา | จงรักชอบ  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |       | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

| หน่วยส่งหัก |         | ผบก.คต.    |       |        |        |           |                      |                   |        |        |           |                    |
|-------------|---------|------------|-------|--------|--------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| ลำดับ       | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
| 1           | ลือชา   | 58/085     | ส5    | พ.ต.อ. | พีรุฒิ | ปฤษฎารุณ  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม         | 1       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก      ผบก.คพ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ  | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------|---------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/015     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | นียดา | เปล่งประพันธ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |       | จำนวนเงิน     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

| หน่วยส่งหัก |         | ผบก.งป.    |       |            |            |             |                      |                   |               |        |           |                    |
|-------------|---------|------------|-------|------------|------------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| ลำดับ       | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ       | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
| 1           | ลือชา   | 78/26      | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | วาสนา      | โพธิบุรี    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2           | ลือชา   | 78/96      | ส3    | พ.ต.อ.หญิง | สำลี       | ธีระกุล     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3           | ลือชา   | 78/100     | ส3    | ร.ต.อ.หญิง | จันทร์วิมล | พวงชั้นแก้ว | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 4           | ลือชา   | 58/053     | ส5    | พ.ต.อ.หญิง | มณฑนา      | ปั้นชื่น    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 5           | ลือชา   | 58/002     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | อุษณีย์    | วิระมาตย์   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม         | 5       | ราย        |       |            |            | จำนวนเงิน   | <u>350.00</u>        | <u>500.00</u>     | <u>850.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386)



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.จร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ      | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-----------|------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/008     | ส5    | ร.ต.อ. | ญัตติพงศ์ | ปลอดโคกสูง | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/022     | ส5    | ร.ต.ท. | โชคปรีชา  | แก้วขวัญ   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/46      | ส6    | ร.ต.ท. | บุญเหลือ  | คุณวงศ์    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 60/60      | ส6    | ร.ต.ต. | กนิศพงศ์  | ปรีกษัตน   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 60/84      | ส6    | ด.ต.   | วิทยา     | กาสาเอก    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 5       | ราย        |       |        |           | จำนวนเงิน  | 350.00               | 500.00            | 850.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ตท.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/19      | ส6    | พ.ต.อ. | ทรงเอก | พัชรวิชญ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ตป.สง.ก.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|---------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/67      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | รัศมีสรณ์ | ศุภวณิชช์สกุล | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/092     | ส5    | พ.ต.ต.หญิง | ปรียาเรศ  | แสงจันทร์     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน     | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ตม.1

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|----------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/23      | ส1    | ร.ต.ต.หญิง | วสุนทรา  | เงินวัฒนะ      | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/95      | ส3    | ร.ต.อ.หญิง | ภรณ์ทิลา | บุญส่ง         | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/020     | ส5    | ร.ต.อ.หญิง | ณัฐสิตา  | จิตต์อารีทิพย์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 60/44      | ส6    | ร.ต.ต.หญิง | ชนิดา    | จิระรัชกุล     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 4       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน      | 280.00               | 400.00            | 680.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ตม.2

| ลำดับ      | บ้านพัก  | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ             | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|------------|----------|------------|-------|------------|------------------|----------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1          | ลือชา    | 78/21      | ส1    | ร.ต.ต.     | กรวิชัย          | โพธิ์ชนะพันธุ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2          | ลือชา    | 78/52      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | สายพิน           | หล้าโต         | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3          | ลือชา    | 56/10      | ส4    | ส.ต.ท.หญิง | ศรีัญญา          | ไทยโต          | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 4          | ลือชา    | 58/072     | ส5    | ร.ต.ท.หญิง | อุมาภรณ์         | ตันอะเวย์      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| <b>รวม</b> | <b>4</b> | <b>ราย</b> |       |            | <b>จำนวนเงิน</b> |                | <b>280.00</b>        | <b>400.00</b>     | <b>680.00</b> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ตส.2

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|----------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/35      | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | ณัฐนันท์ | เจริญแก้วพันธ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/36      | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | ณฐมน     | ฉลาตชัยกิจ     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน      | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ตอท.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ  | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/68      | ส2    | ร.ต.อ. | วิษณุ | แก้วหานาม | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |       | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ทพ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ       | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|------------|-------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/11      | ส1    | ร.ต.อ.หญิง | ณภัทร      | สีตอกไม้    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/70      | ส2    | พ.ต.ต.     | นิตยา      | อ่อนคำ      | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/047     | ส5    | พ.ต.อ.หญิง | วรรณนภา    | สุวรรณเพชร  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 58/052     | ส5    | ร.ต.อ.หญิง | วรินทร์ลดา | ชัยพนนิพิฐ  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 58/059     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | นพัชชนัน   | นิมิตรพูนผล | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 58/073     | ส5    | ร.ต.อ.หญิง | ชมพูนุช    | แสงชมพู     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 7     | ลือชา   | 58/080     | ส5    | พ.ต.อ.     | บริสุทธิ์  | นุศรวิธ     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 8     | ลือชา   | 58/033     | ส5    | ร.ต.อ.หญิง | สาริยา     | ไชยมงคล     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ทพ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม             | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|-----------|----------------------|-------------------|-----------------|--------|-----------|--------------------|
| 9     | ลือชา   | 60/22      | ส6    | พ.ต.ต.หญิง | สุพัตรา | คงเกื้อ   | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 10    | ลือชา   | 60/34      | ส6    | พ.ต.ต.หญิง | อรรณพร  | สังขะวรรณ | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 11    | ลือชา   | 60/73      | ส6    | ด.ต.หญิง   | นุชนาถ  | ชูชาติ    | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| รวม   | 11      | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน | <u>770.00</u>        | <u>1,100.00</u>   | <u>1,870.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ทล.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ       | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|------------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/51      | ส6    | ส.ต.อ. | ราเชน      | ไชยศรี    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/81      | ส6    | ส.ต.ท. | สุรัตน์ชัย | คนกล้า    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |            | จำนวนเงิน | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

รวม.....บาท

(ลงชื่อ).....

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ทว.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม      | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|----------------|----------------------|-------------------|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/29      | ส1    | ร.ต.อ.หญิง | จิตรลดา | สีสุข          | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/53      | ส2    | พ.ต.ต.หญิง | กมนมาศ  | ชาญณรงค์       | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 78/55      | ส2    | พ.ต.ท.หญิง | สุทิตา  | รัตนเทวมาศย์   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 78/79      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | ปิติกุล | ตั้งมันคงวรกุล | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 58/029     | ส5    | พ.ต.ต.     | สุพจน์  | พูนสุข         | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 60/50      | ส6    | ส.ต.อ.หญิง | มณีนุช  | เหมืองทอง      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 7     | ลือชา   | 60/70      | ส6    | ร.ต.ท.หญิง | สุปัญญา | วุฒิโรจน์      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 8     | ลือชา   | 60/76      | ส6    | นาง        | จิตภา   | โกษากุล        | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| รวม   | 8       | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน      | 560.00               | 800.00            | 1,360.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.น.2

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/071     | ส5    | พ.ต.อ. | พิเชษฐ   | ฉิมพันธ์  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/31      | ส6    | ร.ต.อ. | อิทธิชัย | เหล่าตัน  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

รวม.....บาท

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.น.3

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/59      | ส6    | พ.ต.ท. | พีรพัฒน์ | ศิริวรไชยกุล | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

รวม.....บาท

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.น.5

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/66      | ส2    | พ.ต.ต.หญิง | ชนิษฐ์ภัก | สายัญหิรัตน์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

รวม.....บาท

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.ปคบ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม      | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|------------|----------------------|-------------------|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/107     | ส3    | พ.ต.ท. | วีระพงษ์ | คล้ายทอง   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/128     | ส3    | พ.ต.ต. | เฉลิม    | จ้อยร้อย   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/001     | ส5    | ร.ต.อ. | ณฐนน     | อึ้งกลาง   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 58/096     | ส5    | ร.ต.อ. | พงศกร    | เถาว์ลัย   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 60/82      | ส6    | ด.ต.   | ภาณุ     | โพธิ์เจริญ | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 60/87      | ส6    | ด.ต.   | วินัย    | เฮาเลิศ    | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| รวม   | 6       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน  | 420.00               | 600.00            | 1,020.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ปคม.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม      | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|-----------|----------------------|-------------------|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/111     | ส3    | ร.ต.อ.หญิง | ณิชากร  | นาคทอง    | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/13      | ส6    | ด.ต.       | ฐานันท์ | บุญรินทร์ | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/17      | ส6    | ด.ต.       | ศุภกร   | จำรัส     | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 60/88      | ส6    | ด.ต.หญิง   | รฐมล    | ภัทรพิศาล | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 60/92      | ส6    | ด.ต.       | กฤษฎา   | เผ่ากันทะ | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 60/95      | ส6    | ด.ต.       | ปรีชา   | ธรรมกุล   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| รวม   | 6       | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน | 420.00               | 600.00            | 1,020.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

รวม.....บาท

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ปทส.

| ลำดับ      | บ้านพัก  | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล          | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|------------|----------|------------|-------|------------|-----------|------------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1          | ลือชา    | 78/97      | ส3    | พ.ต.อ.     | สิริณัฐ   | ศิริบุญภาคย์     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2          | ลือชา    | 78/101     | ส3    | ร.ต.อ.หญิง | ทิพย์สุดา | ภู่มสมบูรณ์      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3          | ลือชา    | 58/058     | ส5    | พ.ต.ท.     | วิรุณ     | ประทะทอง         | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 4          | ลือชา    | 60/37      | ส6    | ด.ต.       | สรารุช    | ยมวรรณ           | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| <b>รวม</b> | <b>4</b> | <b>ราย</b> |       |            |           | <b>จำนวนเงิน</b> | <b>280.00</b>        | <b>400.00</b>     | <b>680.00</b> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ปปป.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|---------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/118     | ส3    | ร.ต.อ. | กัมปนาท | การถาง    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/33      | ส6    | ร.ต.ท. | นพดล    | ปัดภัย    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |         | จำนวนเงิน | <u>70.00</u>         | <u>100.00</u>     | <u>170.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ปอท.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ       | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|------------|---------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/27      | ส1    | พ.ต.อ.หญิง | ณภัชนันท์  | กวยรักษา      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/051     | ส5    | พ.ต.ต.     | ประดิษฐ์   | สุวรรณดี      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/52      | ส6    | ด.ต.       | เอก        | ครองบุญ       | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 60/68      | ส6    | ร.ต.อ.     | ศิริศักดิ์ | ธนาวิบูลย์กุล | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 4       | ราย        |       |            |            | จำนวนเงิน     | <u>280.00</u>        | <u>400.00</u>     | <u>680.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ปอศ.

| ลำดับ      | บ้านพัก  | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล          | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม             | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|------------|----------|------------|-------|------------|-----------|------------------|----------------------|-------------------|-----------------|--------|-----------|--------------------|
| 1          | ลือชา    | 78/33      | ส1    | ร.ต.อ.     | จาคี      | แข็งขัน          | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 2          | ลือชา    | 78/61      | ส2    | พ.ต.ท.หญิง | ณิชากร    | อุดมทรัพย์       | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 3          | ลือชา    | 58/056     | ส5    | ร.ต.อ.หญิง | บุษบา     | ทบตัน            | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 4          | ลือชา    | 58/067     | ส5    | ร.ต.ต.หญิง | ปรัชญา    | เติมกล้า         | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 5          | ลือชา    | 58/087     | ส5    | พ.ต.ต.     | โสภณรัฐ   | กัตถเกษา         | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 6          | ลือชา    | 60/9       | ส6    | ร.ต.ต.     | สุระเจตน์ | ภูระหงษ์         | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 7          | ลือชา    | 60/75      | ส6    | ส.ต.อ.     | อานัฐ     | อาสนา            | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| <b>รวม</b> | <b>7</b> | <b>ราย</b> |       |            |           | <b>จำนวนเงิน</b> | <b>490.00</b>        | <b>700.00</b>     | <b>1,190.00</b> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ผก.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/124     | ส3    | พ.ต.ท.     | เทียนชัย | สังข์ประไพ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/012     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | ฐาปนีย์  | อุบลพงษ์   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน  | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ผค.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|--------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/1       | ส1    | พ.ต.ท.     | อากาศ     | มหาเกษมศรี   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/30      | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | ชนิษฐา    | โมกข์จันทร์  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 78/91      | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | ธัญวรัตน์ | ต่อพงศ์พัฒนา | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน    | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ผอ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/106     | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | ปิยลักษณ์ | สวัสดิวงศ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/088     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | สุภัก     | สุพัฒนสร   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน  | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.พฐก.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/9       | ส1    | ร.ต.อ.หญิง | ขวัญดาว  | บุญเต็ง    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/14      | ส1    | ร.ต.อ.หญิง | ณัฐนันท์ | ปัญญาธงชัย | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน  | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.พร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/093     | ส5    | พ.ต.ท. | จุฑาวัชร | จิตรประเสริฐ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ยธ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------|----------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 56/2       | ส4    | พ.ต.อ. | เอกชัย | จันทะนะ        | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/089     | ส5    | พ.ต.อ. | สมิทธิ | สุวรรณสุขโรจน์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน      | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ยศ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/74      | ส2    | พ.ต.ต.หญิง | วรลักษณ์ | สุขตระกูล | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.รท.สง.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/114     | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | ศุภลักษณ์ | คงขาว     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/027     | ส5    | ร.ต.อ.     | ปราโมทย์  | วงษ์นรา   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

| หน่วยส่งหัก |         | ผบก.วตร.   |       |            |          | ค่าไฟฟ้า     | ค่าบำรุง | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |  |
|-------------|---------|------------|-------|------------|----------|--------------|----------|--------|--------|-----------|--------------------|--|
| ลำดับ       | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล      | ส่วนกลาง |        |        |           |                    |  |
| 1           | ลือชา   | 78/50      | ส2    | พ.ต.อ.หญิง | ศิริเพ็ญ | สุวรรณนันทน์ | 70.00    | 100.00 | 170.00 |           |                    |  |
| รวม         | 1       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน    | 70.00    | 100.00 | 170.00 |           |                    |  |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.วน.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ   | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|--------|---------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/34      | ส1    | ร.ต.อ.หญิง | ปณิชา  | ศิริธนกมล     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/35      | ส1    | ร.ต.อ.หญิง | อร     | จันทนาอรพินท์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/69      | ส6    | พ.ต.ท.     | มนุพัศ | เมฆขาว        | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |        | จำนวนเงิน     | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ศท.ตม.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล         | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|-----------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/98      | ส3    | พ.ต.ต. | อนันต์ยศ | ปรัชญาวุฒิรัตน์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน       | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....บาท)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ศทท.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ        | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/6       | ส1    | พ.ต.ต. | รวี         | ทองปาน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/061     | ส5    | พ.ต.ท. | กรณ์พงศ์    | นวนโพธิ์  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/032     | ส5    | พ.ต.ท. | นพดล        | ชัยมงคล   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 58/036     | ส5    | พ.ต.ต. | สันติศักดิ์ | สินเรวี่  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 4       | ราย        |       |        |             | จำนวนเงิน | 280.00               | 400.00            | 680.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ศฝร.ตม.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ  | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------|---------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/63      | ส6    | จ.ส.ต.หญิง | จิตรา | โชคทวีพาณิชย์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |       | จำนวนเงิน     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก      ผบก.ศฝร.บช.ก.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/7       | ส6    | พ.ต.ท. | ธนต์ | ธรรมรังษี | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |      | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ศฝร.บข.น.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ  | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/72      | ส2    | ร.ต.ท.หญิง | ศนิศา | นรินทร์พะละ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/034     | ส5    | พ.ต.ท.     | สุเมธ | สมยา        | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/71      | ส6    | ร.ต.อ.หญิง | ยดาพร | มงคลเกตุ    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |       | จำนวนเงิน   | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.ส.1

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม      | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|-------------|----------------------|-------------------|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/105     | ส3    | พ.ต.ต.     | ปริญญา    | รัชอินทร์   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/035     | ส5    | ร.ต.ท.หญิง | อารีรัตน์ | สอนไทย      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/25      | ส6    | ร.ต.ต.     | สาคร      | อุดมดี      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 60/27      | ส6    | ด.ต.       | ธณัท      | ภัสสรนรากุล | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 60/74      | ส6    | ด.ต.หญิง   | ณัฐรัชต์  | เดชเกตุ     | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 60/83      | ส6    | ด.ต.       | พิชัย     | พิพัฒน์กุล  | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 7     | ลือชา   | 60/93      | ส6    | ร.ต.ต.     | สมชาย     | อาจหาญยิ่ง  | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 8     | ลือชา   | 60/94      | ส6    | ด.ต.หญิง   | ณัฐกมล    | สุโสะ       | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| รวม   | 8       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน   | 560.00               | 800.00            | 1,360.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ส.2

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ     | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|----------|------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/60      | ส2    | ร.ต.ท. | สรายุทธ์ | แรงสาริกิจ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/024     | ส5    | ร.ต.ต. | บรรยาย   | ภะวะ       | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |          | จำนวนเงิน  | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ส.3

| ลำดับ      | บ้านพัก  | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ       | ชื่อ             | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม             | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|------------|----------|------------|-------|----------|------------------|----------------|----------------------|-------------------|-----------------|--------|-----------|--------------------|
| 1          | ลือชา    | 58/057     | ส5    | พ.ต.ท.   | วิฑธิกร          | ไชยสงค์        | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 2          | ลือชา    | 58/037     | ส5    | พ.ต.อ.   | อรรถชาย          | อรรถตราสิงห์   | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 3          | ลือชา    | 60/40      | ส6    | ด.ต.     | สุวิทยา          | สงแสง          | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 4          | ลือชา    | 60/57      | ส6    | ร.ต.ต.   | ภัทรารุช         | บุญนอก         | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 5          | ลือชา    | 60/62      | ส6    | ด.ต.หญิง | คณิศร            | จุ๋ยสำราญ      | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 6          | ลือชา    | 60/77      | ส6    | ด.ต.     | นิธิศ            | เมธิ์ชัญญาวุฒิ | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 7          | ลือชา    | 60/96      | ส6    | ด.ต.     | สมควร            | สารไธสง        | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| <b>รวม</b> | <b>7</b> | <b>ราย</b> |       |          | <b>จำนวนเงิน</b> |                | <b>490.00</b>        | <b>700.00</b>     | <b>1,190.00</b> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.ส.4

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/94      | ส3    | พ.ต.อ.หญิง | กรกาญจน์ | อรุณพลอด  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สก.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ         | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม      | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|--------------|--------------|----------------------|-------------------|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/57      | ส2    | พ.ต.ท.     | ไพฑูรย์      | ใจเร็ว       | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 56/45      | ส4    | พ.ต.ท.หญิง | เบญญาภา      | หรรพรีง      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/049     | ส5    | ร.ต.อ.     | มนัสวี       | แดงสมุทร     | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 58/065     | ส5    | ร.ต.ท.     | เกรียงศักดิ์ | ทานาราช      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 58/078     | ส5    | ส.ต.ต.หญิง | วิภาวี       | แช่ลิ้ม      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 58/030     | ส5    | พ.ต.ต.หญิง | พิชชานันท์   | บุญหอม       | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 7     | ลือชา   | 58/046     | ส5    | พ.ต.ท.     | สิริวิชญ์    | เนตรน้อย     | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 8     | ลือชา   | 60/10      | ส6    | ร.ต.อ.     | บุริศร์      | พระคง        | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 9     | ลือชา   | 60/29      | ส6    | ด.ต.       | จักรพงษ์     | โคกเกษม      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 10    | ลือชา   | 60/78      | ส6    | ส.ต.อ.     | สรวินท์      | ชาวสวน       | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 11    | ลือชา   | 60/86      | ส6    | ร.ต.ต.หญิง | อจรรภา       | ถนัดเดินข้าว | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 12    | ลือชา   | 60/90      | ส6    | ส.ต.ต.หญิง | พัชรินทร์    | แต่มรู้      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| รวม   | 12      | ราย        |       |            |              | จำนวนเงิน    | 840.00               | 1,200.00          | 2,040.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สกส.บช.ปส.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|---------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/070     | ส5    | ร.ต.อ. | อาทิตย์ | พึงเย็น   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |         | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สง.ก.ต.ช.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/125     | ส3    | ร.ต.ต.หญิง | นุชนารถ | เล็งทอง   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สท.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ   | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|--------|--------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/28      | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | จุฬณี  | สว่างลาภวงศ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/69      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | อักษร  | นาพรม        | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 78/83      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | ธิดาพร | วงศ์บุญ      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |        | จำนวนเงิน    | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สปพ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ  | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/5       | ส1    | ส.ต.ต. | ศุภกร | แสนสดชื่น | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |       | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.สศป.บช.ต.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|--------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/045     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | กิตติมา | ชัชชูเกียรติ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สส.สตม.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/63      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | พัทธนันท์ | จันทร์จำ  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/21      | ส6    | พ.ต.ท.     | ทวีป      | ช่างต่อ   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/64      | ส6    | ด.ต.หญิง   | ศักดิ์ศรี | กำหอม     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สสน.บข.ตชด.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|-----------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/64      | ส2    | พล.ต.ต.    | ยงเกียรติ | มนปราณีต  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 58/060     | ส5    | ร.ต.อ.หญิง | สุจิตรา   | ไพรสวรรณ  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/58      | ส6    | ร.ต.อ.     | วัชรินทร์ | ผลโชค     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สอท.2

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|--------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/014     | ส5    | ร.ต.อ.หญิง | มณธิชา   | อินทนาศักดิ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/53      | ส6    | ต.ต.       | ชัยวัฒน์ | เกติวิเชียร  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน    | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

รวม.....บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.สอท.4

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ       | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|------------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/048     | ส5    | ร.ต.อ. | พงษ์ศักดิ์ | ก่อเกิด   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |            | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด      ผบก.อก.จต.

| ลำดับ      | บ้านพัก  | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล          | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม             | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|------------|----------|------------|-------|------------|-----------|------------------|----------------------|-------------------|-----------------|--------|-----------|--------------------|
| 1          | ลือชา    | 78/22      | ส1    | พ.ต.ท.     | สุพจน์    | ปรุงธัญญะพฤษ์    | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 2          | ลือชา    | 78/65      | ส2    | ร.ต.อ.     | สรายุทธ   | ระมัน            | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 3          | ลือชา    | 78/71      | ส2    | พ.ต.ท.     | โกมล      | รุธิรบริสุทธิ    | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 4          | ลือชา    | 78/81      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | เปรมปรีดี | สร้อยสำราญ       | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 5          | ลือชา    | 78/93      | ส3    | ร.ต.อ.     | ณภาพ      | นวลศรี           | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 6          | ลือชา    | 58/044     | ส5    | พ.ต.ท.     | พีรพัฒน์  | พิบูลย์          | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| <b>รวม</b> | <b>6</b> | <b>ราย</b> |       |            |           | <b>จำนวนเงิน</b> | <b>420.00</b>        | <b>600.00</b>     | <b>1,020.00</b> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.บช.ก.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/119     | ส3    | ร.ต.อ.หญิง | สุภา      | บุญสุชา    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/120     | ส3    | ร.ต.อ.หญิง | สารินี    | ประยูร     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/009     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | จุฑารัตน์ | วิเศษสิงห์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 58/081     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | กาญจนา    | ทองแกมใบ   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 4       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน  | <u>280.00</u>        | <u>400.00</u>     | <u>680.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.บช.น.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ   | นามสกุล      | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|--------|--------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/063     | ส5    | ร.ต.อ. | ณัฐพล  | จีบถาวรธาวิต | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/41      | ส6    | ส.ต.ท. | ณัฐภาพ | พุทธานนท์    | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |        |        | จำนวนเงิน    | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.บข.ปส.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ  | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/108     | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | ชลิดา | สกุลโชติ  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |       | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.บข.ส.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ       | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|------------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/36      | ส1    | พ.ต.ท. | ธนัท       | อินทร์ถนอม  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/45      | ส2    | พ.ต.ท. | ศิริศักดิ์ | พูลศิริ     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/3       | ส6    | นางสาว | สุพรเพ็ญ   | ฉิมฉลาด     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 60/4       | ส6    | นางสาว | ขวัญพิชา   | กลิ่นจันทร์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 4       | ราย        |       |        |            | จำนวนเงิน   | <u>280.00</u>        | <u>400.00</u>     | <u>680.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.บข.สอท.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ     | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|----------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/32      | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | สิริพรรณ | พูลสุข    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |          | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.อก.รพ.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล           | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|-------------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/7       | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | นฤมล      | ประเสริฐวิทย์     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/8       | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | ชนิดา     | ฉัตรภูมิ          | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 78/10      | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | ผกามาศ    | เครือเนียม        | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 78/12      | ส1    | พ.ต.อ.หญิง | วารารณ    | เจิมจำรูญ         | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 78/20      | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | ธนพร      | รัตนธรรมวัฒน์     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 78/73      | ส2    | พ.ต.ท.หญิง | สินวล     | จำคำ              | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 7     | ลือชา   | 78/92      | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | วีชราภรณ์ | อำพลพงษ์          | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 8     | ลือชา   | 78/109     | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | นลินรัตน์ | ต้นทิพย์ประสิทธิ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 9     | ลือชา   | 78/113     | ส3    | พ.ต.ต.     | เฉลิมพล   | เนียมหอม          | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 10    | ลือชา   | 78/117     | ส3    | พ.ต.อ.หญิง | ลักขณา    | แพทยานันท์        | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 11    | ลือชา   | 78/121     | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | กิตติภรณ์ | พูนนารถ           | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาไปรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.อก.รพ.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ          | ชื่อ       | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|-------------|------------|---------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 12    | ลือชา   | 58/013     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง  | มณฑา       | บุรีเจริญ     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 13    | ลือชา   | 58/016     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง  | อรัญญา     | พรหมคีรี      | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 14    | ลือชา   | 58/023     | ส5    | พ.ต.อ.      | นรินทร์    | เจนยุทธนา     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 15    | ลือชา   | 58/050     | ส5    | พล.ต.ต.หญิง | อมรรัตน์   | วณิชโยบล      | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 16    | ลือชา   | 58/064     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง  | กนกอร      | เกรียงไกรวดิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 17    | ลือชา   | 58/069     | ส5    | พ.ต.อ.      | นันทชัย    | กุศลศิลป์วุฒิ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 18    | ลือชา   | 58/074     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง  | แสงดาว     | พฤษ์เสริมสุข  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 19    | ลือชา   | 58/077     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง  | กัลยาณี    | แสงสุข        | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 20    | ลือชา   | 58/084     | ส5    | พ.ต.อ.หญิง  | ศศลักษณ์   | ดวงอัมพร      | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 21    | ลือชา   | 58/086     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง  | พรินทร์ดา  | หอมยก         | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 22    | ลือชา   | 58/091     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง  | ทิพย์วัลย์ | สุพรรณจ้อย    | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาไปรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.อก.รพ.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ       | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|------------|----------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 23    | ลือชา   | 58/094     | ส5    | พ.ต.อ.หญิง | คณิงนิง    | สิงห์ไกร       | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 24    | ลือชา   | 58/028     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | ศิริพร     | ปทุมมูขย์      | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 25    | ลือชา   | 58/038     | ส5    | พ.ต.ท.     | จีระพันธุ์ | สุขสวัสดิ์วงษ์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 26    | ลือชา   | 58/039     | ส5    | พ.ต.อ.หญิง | นัทธมน     | แสนยินดี       | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 27    | ลือชา   | 58/040     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | วิจิตรา    | จุลเทพ         | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 28    | ลือชา   | 58/043     | ส5    | พ.ต.อ.     | ศุภชัย     | ตันพงษ์        | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 29    | ลือชา   | 60/23      | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | ภิญญาดา    | ศุภลิตเดชาธร   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 30    | ลือชา   | 60/24      | ส6    | ร.ต.ท.หญิง | สิริยา     | เชื่อมุข       | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 31    | ลือชา   | 60/26      | ส6    | ด.ต.หญิง   | สิริวิศรา  | สิปปภาสวัศ     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 32    | ลือชา   | 60/38      | ส6    | นาง        | สมใจ       | พวงเงิน        | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| 33    | ลือชา   | 60/43      | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | มนัสนันท์  | โคตรประทุม     | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาไปรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.รพ.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล        | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม             | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|----------------|----------------------|-------------------|-----------------|--------|-----------|--------------------|
| 34    | ลือชา   | 60/48      | ส6    | ส.ต.ท.     | มนตรี   | เอ็งเจริญสิงห์ | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| 35    | ลือชา   | 60/67      | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | กนกวรรณ | มีแก้ว         | 70.00                | 100.00            | 170.00          |        |           |                    |
| รวม   | 35      | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน      | <u>2,450.00</u>      | <u>3,500.00</u>   | <u>5,950.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.สภบ

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ        | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-------------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/49      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | ปัญญาปัทม์  | นุมนวล      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/115     | ส3    | ร.ต.อ.     | ณัฐนันท์ชัย | กองอิน      | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/079     | ส5    | พ.ต.อ.หญิง | นริสรา      | พงศวีรินทร์ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |             | จำนวนเงิน   | <u>70.00</u>         | <u>100.00</u>     | <u>170.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.สตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ   | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|--------|------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/90      | ส3    | พล.ต.ต.    | ชูฉัตร | চারীฉัตร   | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/47      | ส6    | ร.ต.ท.หญิง | กาญจนา | সুননথনাসুখ | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 2       | ราย        |       |            |        | จำนวนเงิน  | <u>140.00</u>        | <u>200.00</u>     | <u>340.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.สทส.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ   | นามสกุล         | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|--------|-----------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/010     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | ปวีณพร | เหลื่องมณีรัตน์ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |        | จำนวนเงิน       | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อก.สพฐ.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ       | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|----------|---------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/14      | ส6    | ต.ต.หญิง | วรางคณา | สายเป้า   | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |          |         | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
 งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อคฝ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ     | ชื่อ        | นามสกุล    | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|--------|-------------|------------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 60/61      | ส6    | ส.ต.อ. | เทียนศักดิ์ | ปัญญาศานติ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |        |             | จำนวนเงิน  | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386



แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวาง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยสังกัด ผบก.อต.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ      | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม      | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|-----------|-----------|----------------------|-------------------|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/62      | ส2    | ร.ต.อ.หญิง | ภารดี     | ยางอิสาร  | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/86      | ส3    | พ.ต.ท.     | สกนธ์     | ดำสาร     | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 58/054     | ส5    | ส.ต.ต.หญิง | จิรารัตน์ | ยศสุพรม   | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 58/006     | ส5    | ส.ต.ต.หญิง | อาทิตยา   | พันธ์แจ่ม | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 60/32      | ส6    | ร.ต.อ.     | สุรพงศ์   | ยิ่งคุ้ม  | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 60/42      | ส6    | ส.ต.ท.หญิง | ณัฐริกา   | สมสุข     | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| รวม   | 6       | ราย        |       |            |           | จำนวนเงิน | 420.00               | 600.00            | 1,020.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)

งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบก.อธ.สง.ก.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล   | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม    | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|-----------|----------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/104     | ส3    | พ.ต.ท.หญิง | สุกัญญา | วิริยศิริ | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |
| รวม   | 1       | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน | 70.00                | 100.00            | 170.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบวาง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก ผบช.สภพ.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล       | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม      | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|---------------|----------------------|-------------------|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 78/15      | ส1    | พ.ต.ท.     | เสกสรร  | ฉันท์ประภากุล | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 78/37      | ส1    | พ.ต.ท.หญิง | นงนุช   | รัศมี         | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 78/48      | ส2    | พ.ต.ท.     | อิทธิพล | สังข์ประไพ    | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 4     | ลือชา   | 56/4       | ส4    | พ.ต.ต.     | พงศธร   | ศรีเจริญ      | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 5     | ลือชา   | 60/54      | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | วาสนา   | ใจเร็ว        | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| 6     | ลือชา   | 60/55      | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | วรุณพร  | อินทรนก       | 70.00                | 100.00            | 170.00   |        |           |                    |
| รวม   | 6       | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน     | 420.00               | 600.00            | 1,020.00 |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

หมายเหตุ 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

แบบรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าบำรุงลิฟต์เพิ่มเติม อาคารบ้านพักส่วนกลาง ตร. (ใบขวง 2)  
งวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (www.welfarepolice.com)

หน่วยส่งหัก      ลก.ตร.

| ลำดับ | บ้านพัก | เลขที่ห้อง | อาคาร | ยศ         | ชื่อ    | นามสกุล     | ค่าไฟฟ้า<br>ส่วนกลาง | ค่าบำรุง<br>ลิฟต์ | รวม           | หักได้ | หักไม่ได้ | สาเหตุที่หักไม่ได้ |
|-------|---------|------------|-------|------------|---------|-------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|--------------------|
| 1     | ลือชา   | 58/025     | ส5    | พ.ต.ท.หญิง | ชฎาภรณ์ | กิจเกษตรกุล | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 2     | ลือชา   | 60/8       | ส6    | พ.ต.ท.หญิง | สุพรรณิ | เพ็ญจันทร์  | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| 3     | ลือชา   | 60/80      | ส6    | ร.ต.ท.หญิง | พชร     | มณีโชติ     | 70.00                | 100.00            | 170.00        |        |           |                    |
| รวม   | 3       | ราย        |       |            |         | จำนวนเงิน   | <u>210.00</u>        | <u>300.00</u>     | <u>510.00</u> |        |           |                    |

สรุปเงินที่จัดเก็บได้และนำส่งกองทุนฯ ดังนี้

ตรวจแล้วถูกต้อง

1. ค่าบำรุงลิฟต์ .....บาท

(ลงชื่อ).....

2. ค่าไฟฟ้าส่วนกลาง .....บาท

(.....)

( ตำแหน่ง ) .....

รวม.....บาท

(วันที่โอนเงิน)..... / ..... / 2567

**หมายเหตุ** 1.ให้โอนเงินสดหรือเช็คภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อเข้าบัญชี "กองทุนสวัสดิการอาคารบ้านพักส่วนกลาง" โดยผ่านธนาคารกรุงไทยและใช้แบบการรับชำระเงินตามแบบที่กำหนดเท่านั้น

2.เมื่อโอนแล้วให้ส่งสำเนาใบรับชำระเงินฯของธนาคาร และเอกสารฉบับนี้ มายัง สก. ไม่เกิน 3 วันทำการ ทางโทรสาร(FAX) หมายเลข 0-2251-6116 (อัตโนมัติ) หรือ 0-2205-1386

